

**Перечень
коррупционно – опасных функций**

1. Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг, связанных с деятельностью учреждения;
2. Осуществление полномочий распорядителя средств финансово-хозяйственной деятельности;
3. Контроль за организацией работы по выполнению уставных целей;
4. Осуществление контроля: за целевым расходованием бюджетных денежных средств; за источниками поступления средств от благодарителей, за организацией учета этих средств и их использованием;
5. Осуществление внутреннего финансового аудита;
6. Организация кадровой и антикоррупционной работы;
7. Организация хранения и распределение материально-технических ресурсов;
8. Представление интересов учреждения в судебных органах;
9. Утверждение штатного расписания, внутренних документов, регламентирующих деятельность учреждения.